

БАШКОРТОСТАН РЕСПУБЛИКАҺЫ МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫНЫҢ ХАЙБУЛЛА РАЙОНЫ ИВАНОВКА АУЫЛЫ УРТА ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ МӘКТӘБЕ МУНИЦИПАЛЬ БЮДЖЕТ ДӨЙӨМ БЕЛЕМ БИРЕУ УЧРЕЖДЕНИЯҺЫ		МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА СЕЛА ИВАНОВКА МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ХАЙБУЛЛИНСКИЙ РАЙОН РЕСПУБЛИКИ БАШКОРТОСТАН
□ 453811, Россия, Республика Башкортостан, Хайбуллинский район., село Ивановка, улица С. Юлаева, 1.	□: (8-34758) Директор школы: 2-35-93 Учительская : 2-35-77 E-mail:ivanovkashcola123@inbox.ru	

БОЙОРОК

ПРИКАЗ

№ 36

« 02» сентябрь 2024 й.

« 02» сентября 2024 г.

Об организации горячего питания в школе

В соответствии со статьей 37 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, постановлением администрации муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан № 610 от 12.12.2022г. «Об утверждении Положения о порядке организации питания обучающихся муниципальных общеобразовательных организаций муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан», на основании письма Министерства образования и науки Республики Башкортостан № 11-09/355 от 28.12.2023г. об установлении стоимости питания обучающихся льготных категорий на 2024г., приказа Управления образования от 30 августа 2024г. № 388 « Об организации питания учащихся в общеобразовательных организациях в 2024-2025 учебном году», руководствуясь санитарными правилами СП 2.4.3648 – 20 «Санитарно- эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», санитарно – эпидемиологическими правилами и нормами СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно - эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», в целях сохранения и укрепления здоровья детей, совершенствования системы организации школьного питания

Приказываю:

1. Заместителю директора по АХЧ – Кузагильдиной Айгуль Хамидулловне:

1.1 Обеспечить 100% охват горячим питанием обучающихся 1-4 классов. Вести ежедневный контроль посещаемости учащимися школьной столовой с соблюдением санитарно- гигиенических норм и дисциплины при приеме пищи.

1.2.Организовать бесплатное горячее питание учащихся 1-4 классов в школьной столовой в виде завтрака в соответствии с 10-и дневным рационом питания, согласно СанПиН 2.4.5.2409-08 на сумму 69 рублей 57 коп. в день со 02 сентября 2024г..

1.3 Организовать бесплатное горячее питание для детей из многодетных малообеспеченных семей, обучающихся 5-11 классов согласно единому меню с предоставлением завтрака из расчета 76 рублей 36 коп. в день:

№	ФИО учащихся	Дата рождения	Класс
1	Юнусов Руслан Рустамович	19.04.2010г.	5
2	Карпеева Алина Рустамовна	14.11.2013г.	5
3	Билалов Реналь Рашидович	19.06.2013г.	5

4	Пручай Дмитрий Александрович	11.11.2012г.	5
5	Билалов Газим Рашидович	11.05.2011г	7
6	Карпеев Расуль Рустамович	25.07.2010г	8
7	Пручай Ксения Александровна	27.11.2010г.	8

1.4 Организовать бесплатное горячее питание для детей из малоимущих семей, обучающихся 5-9 классов согласно единому меню с предоставлением завтрака из расчета 48 рубля в день:

№	ФИО учащихся	Дата рождения	Класс

1.5 Организовать бесплатное двухразовое питание (завтрак. обед) для детей с ограниченными возможностями здоровья (по документам) согласно утвержденному списку, из расчета 164 руб.46 коп.в день:

№	ФИО учащихся	Дата рождения	Класс
1	Сырлыбаев Динислам Димович	04.01.2013г.	5
2	Кунакова Разиля Рагиповна	21.04.2009г.	8
3	Сырлыбаев Мухамет Димович	19.11.2009г.	8
4	Султанова Хадиса Сабирияновна	29.09.2010г.	8
5	Зинатуллин Ильназ Рустамович	24.08.2009г.	9

1.6. Организовать пятиразовое горячее питание (завтрак, обед, полдник, ужин, второй ужин) обучающихся, проживающих в пришкольных интернатах за счет средств бюджета муниципального района Хайбуллинский район Республики Башкортостан на сумму 95 рублей в день на одного учащегося и родительских средств в соответствии с решением родительского собрания согласно списка:

№	ФИО обучающегося	Дата рождения	Класс
1	Гафаров Загир Тагирович		1
2	Гафарова Гузалия Тагировна	15.05.2014 г.	4
3	Карпеев Айбулат Айнуирович	23.01.2014г.	4
4	Карпеев Инсаф Раилович	20.06.2014г	4
5	Карпеева Гульсум Айнуировна	16.04.2013г.	5
6	Карпеев Ильяс Раилович	21.12.2010г	7
7	Карпеева Айсылу Раиловна	07.05.2009г	9
8	Карпеева Гульфия Айнуировна	11.01.2009г	9

1.7 Организовать одноразовое горячее питание учащихся 5-9 классов в школьной столовой в соответствии с 10-и дневным рационом питания, согласно СанПиН 2.4.5.2409-08 за счет средств родителей (законных представителей) на основании решения родительского собрания и за счет овощей, выращенных на пришкольном участке;

1.8 Питание обучающихся, питающихся за счет родительских средств осуществлять на условиях предоплаты. Довести до сведения родителей, что

оплату наличными средствами производить ежемесячно до 25 числа месяца, предшествующего месяцу, до 30 числа месяца вносить собранные от родителей денежные средства в «Сбербанк»;

1.9 Довести до классных руководителей порядок посещения учащимися столовой, классным руководителям лично присутствовать при приеме пищи учащимися (в соответствии с графиком посещения столовой), вести ежедневный учет питания (табели учета питания вместе с журналом сдавать в последний день месяца ответственному за питание);

1.10 Организовать С- витаминизацию холодных напитков аскорбиновой кислотой 1 по 9 класс, исходя из расчета суточной потребности по следующим нормам:

60 мг на порцию для учащихся 1-4 классов,

70 мг на порцию для учащихся 5-9 классов;

2. Установить размер родительской платы, детей проживающих в интернате согласно решения родительского собрания – 1000 рублей в месяц

3. Организовать дежурство учителей и учащихся в школьной столовой (требование Сан-ПиН 2.4.5.2490-08) «Санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации питания обучающихся в общественных учреждениях».

4. Заместителю директора по АХЧ – Кузагильдиной Айгуль Хамидулловне:

4.1 Взять контроль над использованием кухонной и столовой посуды без деформации и сколов.

4.2. Осуществлять контроль над приемом пищевых продуктов при наличии соответствующих документов, подтверждающих их качество и безопасность;

4.3 При организации питания учащихся, максимально использовать продукцию, выращенную на пришкольном участке.

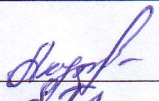
5. Возложить ответственность на классных руководителей контроль за посещаемостью учащимися столовой.

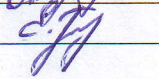
6. Возложить ответственность на поваров школьной столовой за состояние разнообразного меню, выдачу готовой пищи только после снятия пробы.

7. Гордеевой Е.А., заместителю директора по учебно-воспитательной работе совместно с классными руководителями проводить разъяснительную работу среди родителей о необходимости здорового питания учащихся, пропаганду здорового образа жизни, соблюдении Санитарно-эпидемиологических требований .

8. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:  Т.К.Атанов

С приказом ознакомлены:  /А.Х.Кузагильдина

 /Е.А.Гордеева

